

CONTRACT de PARTENERIAT ȘCOALĂ – FAMILIE

În cadrul Programului „Școala de vară”

I. Părțile semnatare

1. Unitatea de învățământ **Școala Gimnazială „Ferdinand I”** denumită în continuare *școala*, cu sediul în București, str. Bulevardul Garii Obor nr. 16, reprezentată prin director, prof. Neagu Nicoleta-Mihaela și

2. D-na/ dl. părinte/reprezentant legal al elevului din clasa cu domiciliul în telefon..... email

II. Scopul contractului

1. Asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ în cadrul Programului *Școala de vară* la cererea părinților/reprezentanților legali prin implicarea și responsabilizarea părților în educația copiilor/elevilor.

2. Asumarea de către școală a principalei responsabilități în asigurarea calității în procesul instructiv-educativ.

3. Asumarea de către părinte a responsabilității pentru educarea și comportamentul copilului și pentru colaborarea cu școala în scopul atingerii obiectivelor educaționale.

III. Obligațiile părților

Pentru desfășurarea , la standarde de calitate, a procesului instructiv – educativ , părțile se angajează, prin voință proprie, după cum urmează :

1. **Școala** se obligă :

- a) Să asigure spațiul, cadrul organizatoric și logistic pentru desfășurarea procesului educațional din cadrul Programului *Școala de vară*, conform prevederilor legale;
- b) Să informeze părintele, în timp util, despre toate schimbările care se produc în structura Programului *Școala de vară* (orar, resurse umane implicate etc.), precum și despre absențele elevului;
- c) Să ofere servicii educaționale de calitate, la nivelul standardelor solicitate de MEN, pentru fiecare nivel de studiu- ciclu de școlarizare;
- d) Să asigure un sistem transparent de evaluare a elevului, care să pună în evidență evoluția acestuia, precum și măsurile concrete care se iau pentru remedierea dificultăților de învățare;
- e) Să asigure funcționarea eficientă a echipei pedagogice implicate în educația elevului;
- f) Să asigure securitatea și siguranța elevilor pe perioada prezenței acestora în spațiul în care se derulează Programul *Școala de vară* (săli de curs, sală pentru servirea mesei, curtea școlii, sala de sport etc.) precum și pe durata deplasărilor organizate;
- g) Să coopereze cu toate instituțiile și structurile de ale căror servicii beneficiază școala și de care depinde bunul mers al activității din cadrul Programului *Școala de vară*;
- h) Să dea dovadă de respect și considerație în relațiile cu elevii și părinții acestora- reprezentanții lor legali, într-un raport de egalitate;
- i) Să nu desfășoare acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a elevului;
- j) Să trateze cu profesionalism și responsabilitate orice situație specială legată de educația elevului/copilului
- k) Să stabilească, de comun acord cu părinții, calendarul întâlnirilor periodice și să îl pună în aplicare ;
- l) Să elibereze, la cerere și în timp util, orice document școlar care servește interesului elevului;
- n) Să asigure accesul egal la educație pentru toți copiii, cu interzicerea oricărui tip de discriminare;

- o) Să analizeze și să decidă, prompt și responsabil, referitor la orice solicitare din partea părintelui / elevului;
- p) Să asigure transparența tuturor activităților derulate/ organizate / aprobate de școală;
- q) Să ia în considerare, să analizeze și să răspundă oricărei sesizări din partea elevilor sau a părinților referitoare la rele practici în școală;
- r) Să aducă la cunoștința elevilor și părinților prevederile regulamentului intern al școlii;
- s) Să încheie contracte de colaborare cu instituții/ personal calificat care pot contribui la desfășurarea unor activități cuprinse în Programul **Școala de vară**.

2. **Beneficiarul** indirect- părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al elevului se obligă :

- a) Să își asume responsabilitatea promovării în educația elevului / copilului a principiilor, valorilor și normelor de conduită, susținute de școală;
- b) Să își asume, împreună cu elevul , responsabilitatea pentru orice faptă a elevului, desfășurată în afara școlii, dar care ar putea prejudicia prestigiul acesteia;
- c) Să respecte prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, ale Regulamentului Intern al Școlii ;
- d) Să asigure frecvența zilnică și ținuta decentă a elevului la activitățile desfășurate în cadrul Programului și să informeze școala de îndată ce se impune absența acestuia de la program;
- e) Să informeze școala cu privire la orice aspect care poate contribui la îmbunătățirea situației școlare a copilului;
- f) Să dea curs solicitării conducerii școlii, ori de câte ori este necesar, de a lua măsuri cu privire la conduita sau situația școlară a elevului;
- g) Să se prezinte la școală, cel puțin o dată pe lună, pentru a discuta cu personalul didactic despre modul de implicare în activitatea , progresul și comportamentul propriului copil;
- h) Să îi asigure copilului , în limita posibilităților, materialele necesare bunei desfășurări a activităților școlare;
- i) Să trateze cu respect și considerație instituția școlară și pe reprezentanții acesteia;
- j) Să informeze, în scris, conducerea școlii în cazul retragerii copilului din Programul **Școala de vară**;

IV. Durata contractului

Prezentul contract se încheie **pe durata participării la Programul Școala de vară , an școlar 2023/2024.**

Încheiat azi,, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Subsemnatul/Subsemnata,, părinte al elevului/ei din clasa, prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de către Școala Gimnazială "Ferdinand I" în Programul Școală după Școală.

**Unitate școlară,
DIRECTOR,
Prof. Neagu Nicoleta-Mihaela**

Beneficiar indirect (părintele/ reprezentant legal),